I.I.S. "Palazzolo Acreide"
Prot. 0006028 del 23/04/2026
IV-4 (Uscita)

Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Istituto Istruzione Superiore Palazzolo Acreide

Liceo delle Scienze Umane • Liceo Linguistico • Liceo Classico • Liceo Artistico • Tec. Industriale • Prof. Agrario • Prof. Alberghiero

Circolari n. 451

Ai Signori Docenti
Ai Fiduciari e alle Fiduciarie dei plessi e degli indirizzi
Ai Coordinatori dei Dipartimenti disciplinari
Ai Coordinatori delle classi
Alla DSGA
A Bacheca di Argo

Oggetto: Parziale rettifica circolare n. 397 – Adozione libri di testo per l'a.s. 2026/2027: inserimento delle adozioni tramite applicativo Argo

Con riferimento alla circolare n. 397 relativa all'adozione dei libri di testo per l'a.s. 2026/2027, si comunica che l'Istituto ha deciso di procedere alla dematerializzazione anche della fase di inserimento delle adozioni. Pertanto, per la sola parte relativa alla trascrizione dei dati adozionali, le indicazioni inizialmente fornite sono parzialmente rettificate e sostituite dalle presenti disposizioni operative.

A decorrere dalla presente, non dovranno più essere utilizzate modalità cartacee per la trascrizione o conferma dei libri di testo. **L'inserimento delle adozioni e delle conferme dovrà avvenire esclusivamente tramite il modulo "Adozione Testi Scolastici" del portale Argo.**

Restano invece pienamente confermate, per quanto non espressamente modificate dalla presente circolare, tutte le ulteriori disposizioni già contenute nella circolare n. 397, con particolare riferimento ai criteri generali di scelta, al rispetto dei tetti di spesa, all'ammissibilità delle nuove adozioni, ai passaggi dipartimentali e collegiali, alla disciplina degli incontri con i rappresentanti editoriali e agli adempimenti conclusivi.

Per agevolare il lavoro dei Dipartimenti, dei Consigli di classe e dei Coordinatori, si richiamano di seguito soltanto le istruzioni essenziali per l'utilizzo del nuovo applicativo.

- ✓ L'accesso dovrà avvenire dal portale Argo, utilizzando le stesse credenziali già in uso per didUP, selezionando il modulo "Adozione Testi Scolastici" e quindi la voce "Adozioni per classe".
- ✓ Dopo avere selezionato la scuola, **ciascun docente opererà sulla classe corrispondente al prossimo anno scolastico**; i Coordinatori di classe, come già precisato nelle guide allegate, possono operare su tutte le discipline della classe.
- ✓ Per riconfermare i testi già in uso occorrerà selezionare i volumi presenti nella parte inferiore della schermata e utilizzare l'apposito comando di riconferma.
- ✓ Per inserire nuovi testi presenti nel catalogo della scuola si dovrà utilizzare il

comando "Aggiungi testi"; per i testi da reperire dal catalogo AIE o per eventuali testi occasionali si dovrà accedere alla funzione "Gestione testi" e procedere dall'apposito menu.

- ✓ In caso di nuova adozione, il testo dovrà essere correttamente contrassegnato come "acquistare" oppure "consigliato"; i due flag sono alternativi e, nel caso di testo consigliato, andrà obbligatoriamente indicata la relativa tipologia.
- ✓ Al termine di ogni operazione sarà necessario salvare i dati inseriti.

Si richiama la massima attenzione sulla correttezza dei codici ISBN, dei prezzi di copertina e della tipologia dei testi selezionati. I Signori Docenti sono direttamente responsabili dell'esattezza dei dati immessi e sono pertanto invitati a verificarli preventivamente anche sul portale AIE.

Per quanto riguarda gli allegati già associati alla circolare n. 397, si precisa quanto segue.

L'Allegato 1, contenente il **quadro operativo generale e i tetti di spesa, mantiene piena validità e continua a costituire il riferimento essenziale per la fase istruttoria**. Gli Allegati 2A e 2B, invece, non dovranno più essere utilizzati per la semplice trascrizione o conferma delle adozioni, essendo tale passaggio ora interamente demandato all'applicativo Argo. Essi potranno eventualmente essere impiegati soltanto come supporto istruttorio interno, nei casi in cui il Dipartimento o il Coordinatore ritengano opportuno formalizzare in modo più ordinato una proposta di nuova adozione o di strumento alternativo/integrativo e verificarne l'impatto economico complessivo.

Alla presente sono allegate, per opportuna consultazione, la guida Argo sintetica e la guida Argo per immagini. L'inserimento dei dati nel portale dovrà essere completato **entro venerdì 08.05.2026**, così da consentire le successive verifiche istruttorie e la regolare definizione delle delibere collegiali.

Confido che anche questo passaggio venga affrontato con la consueta attenzione e con senso di responsabilità, così da rendere il lavoro dei Dipartimenti e dei Consigli di classe più ordinato, più rapido e pienamente coerente con il percorso di progressiva dematerializzazione che l'Istituto sta portando avanti.

Allegati:

- Guida Argo Adozione Testi Scolastici sintetica
- Guida Argo Adozione Testi Scolastici per immagini.

La Dirigente Scolastica
prof. avv. Cristina Fanara
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.
CRISTINA FANARA
23.04.2026 23:32:38 CEST