ALLEGATO

Criteri e griglia di valutazione per l'individuazione di Studentesse e Studenti da avviare a percorsi di Formazione Scuola-Lavoro (FSL) fuori sede approvati dal Consiglio di Istituto con delibera del 4 marzo 2026

Il presente Allegato definisce criteri, requisiti e modalità di attribuzione del punteggio per la selezione di Studentesse e Studenti da avviare a percorsi di FSL fuori sede, qualora le disponibilità risultino inferiori al numero di candidature o qualora sia necessario garantire equità, qualità e trasparenza nella scelta.

Ambito di applicazione

I criteri si applicano alle iniziative di FSL fuori sede (in Italia o all'estero), indipendentemente dalla fonte di finanziamento, salvo diverse prescrizioni del bando specifico. In caso di bando con criteri vincolanti, la griglia è adeguata in coerenza con tali prescrizioni, dandone puntuale evidenza nell'avviso di selezione.

Principi

- Trasparenza: criteri pubblici, verificabili e comunicati prima dell'avvio della selezione.
- Equità: pari opportunità di accesso, con attenzione alla rotazione e alla valorizzazione di chi non ha già beneficiato di esperienze analoghe.
- Coerenza formativa: valorizzazione della congruenza tra esperienza proposta e percorso di studi, anche attraverso l'indicatore sulle discipline di indirizzo/tecnico-pratiche e i colloqui.
- Affidabilità: rispetto delle regole e delle consegne, frequenza regolare e comportamento adeguato al contesto della trasferta.

Requisiti di ammissibilità (sì/no)

Sono ammesse alla valutazione le candidature che rispettano tutti i requisiti sotto indicati. Eventuali deroghe, motivate e documentate, possono essere previste esclusivamente dall'avviso specifico.

- ✓ Condotta non inferiore a 8/10 (ultimo scrutinio disponibile).
- ✓ Assenza di sanzioni disciplinari gravi nell'a.s. in corso.
- ✓ Frequenza regolare: assenze entro il 25% (salvo assenze per motivi sanitari documentati, valutate caso per caso).
- ✓ Formazione obbligatoria sulla sicurezza e altri prerequisiti richiesti dall'ente ospitante (da completare entro i termini indicati).
- ✓ Disponibilità a rispettare regole organizzative, consegne e adempimenti (documentazione, assicurazioni, autorizzazioni) nei tempi previsti.

Griglia di valutazione (100 punti)

Il punteggio è attribuito dalla Commissione di valutazione, sulla base dei dati presenti agli atti della scuola e della documentazione presentata. La graduatoria è formulata in ordine decrescente di punteggio.

Area e punteggio massimo	Indicatore	Modalità di attribuzione	Evidenze / note
Rendimento (max 20)	Media dei voti (ultimo scrutinio disponibile)	Attribuzione secondo tabella di conversione (Allegato A1).	Scrutinio / registro elettronico
Rendimento storico (max 10)	Media dei voti finali degli anni scolastici precedenti	Attribuzione secondo tabella di conversione (Allegato A2).	Scrutini finali / registro elettronico
Capacità tecnico-pratica per istituti professionali e tecnici (max 15) Rendimento nelle discipline di indirizzo nei Licei (max 15)	Media dei voti delle discipline tecnico-pratiche o delle discipline caratterizzanti di indirizzo (ultimo scrutinio disponibile)*	Attribuzione secondo tabella di conversione (Allegato A3).	Scrutinio / registro elettronico
Affidabilità (max 20)	Condotta + indicatori di affidabilità	Attribuzione secondo tabella (Allegato B). Riduzione fino a 4 punti solo in presenza di elementi oggettivi e documentati, motivati nel verbale.	Scrutinio, annotazioni, evidenze oggettive
Motivazione (max 20)	Colloquio (docenti dell'area di indirizzo + tutor FSL + docenti del Consiglio di Classe)	Rubrica (Allegato C): chiarezza, consapevolezza, impegno, autonomia e responsabilità.	Verbale colloquio
Competenze linguistiche / comunicative (max 10)	Lingua/e e comunicazione utili alla trasferta	Rubrica (Allegato D): valutazione delle competenze linguistiche e comunicative utili alla trasferta.	Verbale colloquio
Rotazione e opportunità (max 5)	Prima esperienza FSL fuori sede	+5 punti se prima partecipazione a FSL fuori sede (a qualunque titolo). 0 punti se già beneficiaria/o in precedenza.	Storico partecipazioni; dichiarazione candidatura

** Per il solo Liceo Linguistico, dalle discipline caratterizzanti di indirizzo valutate in questo Indicatore andrà esclusa la lingua nella quale viene condotto il colloquio di valutazione delle competenze linguistiche/comunicative utili alla trasferta.*

Il punteggio complessivo è dato dalla somma dei punteggi attribuiti alle aree sopra indicate. La Commissione redige verbale delle operazioni e conserva agli atti la documentazione utilizzata per la valutazione.

Allegato A1 - Conversione media voti (max 20 punti)

Media voti	Punti
da 10,00 a 9,50	20
da 9,49 a 9,00	19
da 8,99 a 8,50	17
da 8,49 a 8,00	16
da 7,99 a 7,50	15
da 7,49 a 7,00	13
da 6,99 a 6,50	11
da 6,49 a 6,00	8
inferiore a 6,00	0 (non ammissibile se non conforme ai requisiti dell'avviso)

Allegato A2 - Conversione media voti (max 10 punti)

Media voti	Punti
da 10,00 a 9,50	10
da 9,49 a 9,00	9
da 8,99 a 8,50	8
da 8,49 a 8,00	8
da 7,99 a 7,50	7
da 7,49 a 7,00	6
da 6,99 a 6,50	5
da 6,49 a 6,00	4
inferiore a 6,00	0 (non ammissibile se non conforme ai requisiti dell'avviso)

Allegato A3 - Conversione media voti (max 15 punti)

Media voti	Punti
da 10,00 a 9,50	15
da 9,49 a 9,00	14
da 8,99 a 8,50	13
da 8,49 a 8,00	12
da 7,99 a 7,50	11
da 7,49 a 7,00	10
da 6,99 a 6,50	8
da 6,49 a 6,00	6
inferiore a 6,00	0 (non ammissibile se non conforme ai requisiti dell'avviso)

Allegato B – Condotta e affidabilità (max 20 punti)

Indicatore	Punti
Condotta 10/10	20
Condotta 9/10	16

Condotta 8/10	12
Condotta 7/10 o inferiore	Non ammissibile

Nota: in presenza di elementi oggettivi e documentati di inaffidabilità (ad esempio ritardi reiterati, consegne non rispettate, inosservanza di indicazioni organizzative), la Commissione può ridurre il punteggio entro un massimo di 4 punti, motivandolo nel verbale.

Allegato C - Rubrica motivazione (max 20 punti)

Livello	Descrittori	Punti
Eccellente	Motivazione specifica e consapevole; autonomia e responsabilità ben argomentate; disponibilità alla restituzione; ottime capacità comunicative.	20-19
Buono	Motivazione chiara e coerente; buona consapevolezza dell'impegno richiesto; capacità comunicative adeguate.	18-16
Adeguato	Motivazione presente ma generica; consapevolezza parziale dell'impegno; comunicazione essenziale.	15-12
Parziale	Motivazione debole o contraddittoria; scarsa consapevolezza; comunicazione poco efficace.	11-6
Non adeguato	Motivazione assente o non pertinente; indisponibilità a impegni richiesti; comunicazione inadeguata.	5-0

Allegato D - Rubrica competenze linguistiche e comunicative (max 10 punti)

Livello	Descrittori	Punti
Eccellente	Comprensione ed espressione molto sicure; lessico adeguato anche in contesti professionali; interazione efficace e autonoma; registro appropriato.	10-9
Buono	Comprensione ed espressione adeguate; lessico pertinente; interazione generalmente efficace; autonomia buona.	8-7

Adeguato	Comprensione essenziale; espressione semplice ma comprensibile; interazione guidata; lessico limitato ma pertinente.	6-5
Parziale	Comprensione discontinua; espressione frammentaria; difficoltà di interazione; lessico spesso inadeguato.	4-2
Non adeguato	Comprensione insufficiente; comunicazione non funzionale al contesto; indisponibilità o impossibilità a sostenere l'interazione.	1-0

Criteri di precedenza e spareggio

In caso di parità di punteggio complessivo, si applicano nell'ordine i seguenti criteri:

- ✓ precedenza a chi non ha mai partecipato a FSL fuori sede;
- ✓ minore numero di assenze (al netto di motivi documentati) nel periodo considerato.

Procedura e trasparenza

Pubblicazione dell'avviso di selezione con criteri, scadenze, modulistica e calendario delle eventuali prove/colloqui.

Valutazione a cura di Commissione nominata (FS Orientamento, Referente di Istituto FSL, DS o Collaboratore individuato).

Pubblicazione di graduatoria provvisoria con codice candidatura e finestra per eventuali osservazioni/reclami; successiva graduatoria definitiva.

Trattamento dei dati personali nel rispetto della normativa vigente; pubblicazione degli esiti in forma compatibile con la tutela della privacy.

Restituzione e impegni

Le Studentesse e gli Studenti selezionati si impegnano a:

- ➢ partecipare agli incontri preparatori e rispettare le consegne organizzative nei tempi stabiliti;
- ➢ osservare le regole di comportamento previste per la trasferta e per il contesto ospitante;
- ➢ realizzare una restituzione finale (presentazione, report, prodotto digitale o peer sharing) a beneficio della comunità scolastica.