Verbale n. 03

Collegio dei Docenti unitario

a.s. 2025/2026

Giorno 16 del mese di ottobre dell'anno 2025 alle ore 15:05, presso l'Aula Magna della sede centrale dell'Istituto di Istruzione Superiore Palazzolo Acreide, si riunisce, giusta convocazione del giorno 10/10/2025 - prot. n. 16130 - circolare interna n. 60, il Collegio dei Docenti per discutere e deliberare in merito ai seguenti punti all'O.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta del 10 settembre 2025
2. Partecipazione Giochi Studenteschi – Costituzione Gruppo sportivo
3. Assegnazione tutor ai docenti neoimmessi in ruolo
4. Ulteriore adattamento calendario scolastico
5. Progetti extracurriculari integrativi al PTOF
6. Avvio Progetto Bar Didattico
7. Convenzione con Comitato genitori IC V. Messina
8. Viaggi di istruzione
9. PEI Digitale
10. Scansione oraria delle lezioni e modalità eventuale recupero ore di docenza
11. Accreditamento dell'Istituto come sede di tirocinio
12. Partecipazione a Progetti Regione Sicilia, PNRR e PN Scuola e Competenze 2021-2027
13. Comunicazioni della Dirigente Scolastica.

Prende la parola la Dirigente Scolastica, che, constatata la presenza del numero legale attraverso le firme apposte da ciascun docente su apposito elenco nominale (108 su 157), dà inizio alla presente seduta invitando la prof.ssa Ruggieri Maria Paola a redigere il presente verbale.

1° punto: Approvazione verbale Collegio Docenti del 10 settembre 2025

Riguardo al verbale della seduta precedente, pubblicato sul Canale Telegram (riservato ai soli docenti) e sul portale Argo giorno 15 ottobre, la prof.ssa Mazzarella Maria fa osservare che la seduta è terminata alle ore 12:28 e non alle 12:00 come erroneamente è stato verbalizzato; e la prof.ssa Ruscica Rossella fa osservare che il suo voto contrario è per la proposta di cui al punto 5 e non per quella di cui al punto 4. Dopo aver preso atto delle suddette osservazioni ed effettuate le dovute correzioni, il Collegio approva all'unanimità il verbale (Delibera **n. 3/1**)**.**

2° punto: Partecipazione Giochi Studenteschi – Costituzione Gruppo sportivo

Il Collegio, all'unanimità, delibera la partecipazione ai Giochi Studenteschi e prende atto del rinnovo della costituzione del Centro Sportivo Scolastico per il triennio 2025/2028 (Delibera **n. 3/2**).

3° punto: Assegnazione tutor ai docenti neoimmessi in ruolo

La Dirigente informa il Collegio che sono stati individuati i tutor ai docenti neo-immessi in ruolo come riportato nel seguente prospetto:

SRIS003005

COGNOME	NOME	CDC	TUTOR
ACCAPUTO	CARMELO	AS48 – Scienze Motorie	Prof. Corrado Cianci
PRESTI	ALESSIA	AS48 – Scienze Motorie	Prof. Luciano Vasques
PLUCHINO	CAROLINA	B019 – Lab. Ricettività alberghiera	Prof.ssa Maria Gallo
CASTIELLO	GIULIA	A026 - Matematica	Prof. Sebastian Ferla

SRRH003019 - SEDE CAVADONNA

PISANA	MIRIAM	AS12 – Discipline letterarie secondo grado	Prof.ssa Giuseppina Sirena
FLORIDIA	ANNALISA	A026 - Matematica	Prof. Giuseppe Munafò

Tutti i docenti individuati come tutor accettano l'incarico. Il Collegio prende atto.

4° Punto: Ulteriore adattamento calendario scolastico

La Dirigente, come ulteriore adattamento del calendario scolastico, propone la sospensione delle attività didattiche, con obbligo di recupero in occasione dell'Open Day, per il 22 dicembre 2025. Il Collegio approva a maggioranza con il voto contrario dei proff. Ferla S. e Alì D. (Delibera **n. 3/3**).

5° Punto: Progetti extracurriculari integrativi al PTOF

La Dirigente descrive e analizza in tutti i suoi punti la Scheda che ha proposto per la presentazione dei progetti integrativi al PTOF. Il Collegio prende atto e approva all'unanimità (Delibera **n. 3/4**).

6° punto: Avvio Progetto Bar Didattico

La Dirigente dà la parola al prof. Dario Alì, che illustra al Collegio il Progetto relativo al Bar Didattico, il cui allestimento prevede costi di montaggio e collegamenti delle attrezzature esistenti stimati in € 2.650,00 circa. Il Collegio approva all'unanimità (Delibera **n. 3/5**).

7° Punto: Convenzione con IC V. Messina

A seguito della proposta del Comitato Genitori dell'IC "V. Messina" di Palazzolo Acreide, la Dirigente e il prof. Dario Alì espongono al Collegio il Progetto didattico "Mensa"

tramite il quale l'Istituto Alberghiero, attraverso i propri studenti guidati dai docenti, realizzerebbe la preparazione e il confezionamento di pasti monoporzionati termosigillati per gli alunni della secondaria di I grado.

Il Collegio prende atto e approva all'unanimità (Delibera **n. 3/6**).

8° punto: Viaggi di istruzione

La Dirigente propone al Collegio di adottare, per l'anno scolastico 2025/2026, i seguenti criteri e linee guida generali:

1. Le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi di istruzione dovranno essere coerenti con le finalità educative e le priorità strategiche delineate nel PTOF e con il Piano di Miglioramento dell'Istituto.
2. Sono approvate, in via generale, le seguenti tipologie: visite didattiche giornaliere, viaggi di istruzione in Italia e all'estero, scambi culturali, stage linguistici, uscite collegate a specifici progetti disciplinari e interdisciplinari.
3. Viene ribadito il diritto alla partecipazione di tutti gli studenti; sarà data priorità, in caso di limitazioni, a classi terminali. In via sperimentale per l'a.s. 2025-2026 la percentuale minima richiesta perché un gruppo classe possa partecipare al viaggio di istruzione viene modificata dal 66 al 51% degli studenti iscritti e frequentanti del medesimo indirizzo, in deroga all'attuale formulazione del regolamento viaggi dell'Istituto. È fatta salva la possibilità di deroga deliberata dal Consiglio di Classe per casi particolari.
4. È fatto obbligo di assicurare per tutti i partecipanti adeguata copertura assicurativa e il rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza, privacy, inclusione e tutela dei minori.
5. I viaggi o le visite saranno effettuati nel rispetto dei periodi indicati dall'Istituto, con particolare attenzione ai periodi di attività curricolari, esami di stato, scrutini e festività.
6. Viene demandata alla Commissione Viaggi la verifica di conformità delle proposte e la raccolta della documentazione richiesta, e ai Consigli di Classe la selezione delle mete (ove prospettata dalla Commissione Viaggi) e la verifica della compatibilità didattica.
7. Ogni iniziativa dovrà essere tempestivamente comunicata alle famiglie; la partecipazione degli alunni è subordinata al rilascio dell'apposita autorizzazione scritta e, ove richiesto, all'acquisizione di eventuale certificazione medica/necessità particolari.
8. Saranno favorite tutte le azioni atte a garantire l'inclusione effettiva degli studenti con Bisogni Educativi Speciali, DSA e disabilità, prevedendo eventuali misure di supporto. Viene espressamente prevista la partecipazione ai viaggi di istruzione di una figura di supporto (anche un familiare) per il caso di studente con disabilità che non possa viaggiare senza singolo accompagnatore. Nelle trattative con le agenzie di viaggi verrà espressamente indicata come elemento preferenziale di affidamento

la gratuità per l'accompagnatore in tutti i casi in cui questa figura venga riconosciuta essenziale dal GLO.

9. Tutte le proposte di viaggio dovranno essere sottoposte all'approvazione del Consiglio di Istituto secondo la vigente normativa.

Il Collegio prende atto e approva all'unanimità (Delibera **n. 3/7**).

9° punto: PEI Digitale

La Dirigente propone di adottare, per le classi dalla prima alla quarta, il PEI Digitale con i seguenti vantaggi: modernizzazione delle pratiche didattiche e amministrative; precisione, tracciabilità, sicurezza, condivisione dei dati; aggiornamento rapido e collaborativo tra GLO, famiglie e operatori; accessibilità e archiviazione centralizzata (SIDI); trasparenza sul monitoraggio inclusione e revisione obiettivi.

Il Collegio prende atto e approva all'unanimità, con l'unica eccezione per l'anno in corso delle classi terminali, per le quali i Docenti di Sostegno saranno liberi di decidere se adottare il PEI Digitale o meno, anche in funzione della sensibilità alle innovazioni tecnologiche delle Famiglie di riferimento (Delibera **n. 3/8**).

10° punto: Scansione oraria delle lezioni e modalità eventuale recupero ore di docenza

La Dirigente riferisce che giorno 15 ottobre, a seguito di una sua richiesta sugli orari dei pullman e relativo adeguamento, ha ricevuto da parte della Direzione Generale dell'AST una PEC in cui si comunica che "al momento, la richiesta non può trovare accoglimento in quanto lo svolgimento del servizio studenti è strettamente correlato a quello afferente ai servizi di linea e, pertanto, si confermano gli stessi orari caratterizzanti il precedente anno scolastico". Pertanto, rimane confermata la stessa scansione oraria come stabilito nella circolare n. 34 del 29/09/2025, di seguito riportata:

1° 8.00-8.50

2° 8.50-09.40

1° pausa didattica 9.40-09.55

3° 09.55-10.45

4° 10.45-11.35

2° pausa didattica 11.35-11.50

5° 11.50-12.40

6° 12.40-13.30

7° 13.30-14.20

Il Collegio prende atto.

11° punto: Accreditamento dell'Istituto come sede di tirocinio

Il Collegio ratifica all'unanimità la richiesta presentata ai fini dell'aggiornamento dell'elenco regionale delle istituzioni scolastiche accreditate quali sedi di tirocinio per l'a.s. 2025/2026 (Delibera **n. 3/9**).

12° punto Partecipazione a Progetti Regione Sicilia, PNRR e PN Scuola e Competenze 2021-2027

La Dirigente espone al Collegio i seguenti Progetti e ne propone l'adesione:

1. Regione Siciliana Circolare 12/2025 "Educazione e Innovazione: l'IA nella scuola siciliana del futuro" - Elaborazione progetto e richiesta contributo "IA tra cultura, scienza, arte e territorio – Voci e idee dell'IIS Palazzolo Acreide"
2. Domanda di contributo alle biblioteche per l'acquisto di libri, anche in formato digitale, ai sensi del decreto ministeriale 272 del 5 agosto 2025, "Disposizioni attuative della misura di cui all'articolo 3, comma 2, del decreto-legge 27 dicembre 2024, n. 201, recante 'Misure urgenti in materia di cultura' convertito in legge, con modificazioni dalla legge 21 febbraio 2025, n. 16" c.d. Fondo Editoria Libraria
3. FESR PN 2021-2027 Laboratori Professionalizzanti Liceo Classico.

Il Collegio prende atto e approva all'unanimità (Delibera **n. 3/10**).

13° punto: Comunicazioni della Dirigente

La Dirigente suggerisce ai docenti di sostegno di approfondire l'uso degli LLM per l'elaborazione di prove equipollenti o semplificate nei PEI.

Inoltre, convoca una riunione - da tenersi subito dopo la chiusura del Collegio – con la Referente dell'indirizzo Classico prof. Leone e i docenti di matematica proff. Mirabella, Ciarcià e Ruggieri per l'elaborazione del curricolo relativo alla curvatura Scienza dei Dati e Intelligenza Artificiale presso il Liceo Classico.

Essendo stati esauriti tutti i punti all'Ordine del Giorno e nessuno chiedendo la parola, la seduta viene tolta alle ore 17:00.

La segretaria verbalizzante	La Presidente
prof Maria Paola Ruggieri	prof avv Cristina Fanara
Collaboratrice della DS	Dirigente Scolastica