I.I.S. "Palazzolo Acreide"
Prot. 0018368 del 18/11/2025
II-2 (Uscita)

Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Istituto Istruzione Superiore Palazzolo Acreide

Liceo delle Scienze Umane • Liceo Linguistico • Liceo Classico • Liceo Artistico • Tec. Industriale • Prof. Agrario • Prof. Alberghiero

Circolare n. 136

Ai Signori Docenti
Ai Rappresentanti degli Studenti e dei Genitori
Alla DSGA
Al Sito Web
Atti

Oggetto: **Convocazione Consigli di Classe scrutini primo trimestre a.s. 2025-2026**

Si comunica ai soggetti in indirizzo che presso la Sede Centrale dell'Istituto sono convocati, come da seguente calendario, i Consigli di Classe con il seguente Ordine del Giorno:

1. Scrutini primo trimestre
2. Individuazione carenze formative e definizione degli interventi didattici di recupero: iniziative assunte e/o da assumere
3. Aggiornamento del quadro 9 del PFI (*solo per le classi degli indirizzi professionali*)
4. Insediamento dei Rappresentanti degli Studenti e dei Genitori (**ultimi 15 minuti**)
5. Comunicazioni della Dirigente Scolastica.

Martedì 9 dicembre	III ART	14:30 – 15:15
	II A CLASSICO	15:15 – 16:15
	III A CLASSICO	16:15 – 17:15
	IV CLASSICO	17:15 – 18:15
	V CLASSICO	18:15 – 19:15
Mercoledì 10 dicembre	I SU/ I CLASS.	14:30 – 15:30
	II SU	15:30 – 16:30
	III SU	16:30 – 17:30
	IV SU	17:30 – 18:30
	V SU	18:30 – 19:30
Giovedì 11 dicembre	I LING.	14:30 – 15:30
	II LING.	15:30 – 16:30

PALAZZOLO ACREIDE
Via A. Uccello, s.n.c.
96010
Palazzolo Acreide (SR)
Tel. 0931 882325
Fax 0931 876494
sris003005@istruzione.gov.it
sris003005@pec.istruzione.it
polivalentepalazzolo.edu.it
Cod. Min. SRIS003005
P. Iva/C.F. 93034000898
Cod. Univoco UFAGLK

	III A LING.	16:30 – 17:30
	III B LING.	17:30 – 18:30
	IV LING.	18:30 – 19:30
	V LING.	19:30 – 20:30
Venerdì 12 dicembre	I ITIS	14:30 – 15:30
	II A ITIS	15:30 – 16:30
	II B ITIS	16:30 – 17:30
	III ITIS	17:30 – 18:30
	IV ITIS	18:30 – 19:30
	V ITIS	19:30 – 20:30
Lunedì 15 dicembre	III SORTINO SERALE	14:30 – 15:30
	I IPSEOA	15:30 – 16:30
	II IPSEOA	16.30 - 17.30
	III ENO	17:30 – 18:30
	IV ENO	18:30 – 19:30
	V ENO	19:30 – 20:30
Martedì 16 dicembre	IV SALA	15:00 – 16:00
	V SALA	16:00 – 17:00
	III ACC. T.	17:00 – 18:00
	IV ACC. T.	18:00 – 19:00
	V ACC. T.	19:00 – 20:00
Mercoledì 17 dicembre	I SERALE PALAZZOLO	14:30 – 15:30
	II IPSAA	15:30 – 16:30
	III IPSAA	16:30 – 17:30
	IV IPSAA	17:30 – 18:30
	I A ALB. CAVADONNA	18.30 – 19:15
	I B ALB. CAVADONNA	19:15 – 20:00

Giovedì 18 dicembre	I C ALB. CAVADONNA	14:30 – 15:15
	II B ALB. CAVADONNA	15:15 – 16:00
	II C ALB. CAVADONNA	16:00 – 16:45
	III B ALB. CAVADONNA	16:45 – 17:30
	IV A ALB. CAVADONNA	17:30 – 18:15
	IV B ALB CAVADONNA	18:15 – 19:00
Venerdì 19 dicembre	V B ALB CAVADONNA	14:30 – 15:15
	I ART. CAVADONNA	15:15 – 16:00
	II ART. CAVADONNA	16:00 – 16:45
	IV ART. CAVADONNA	16:45 – 17:30
	V ART. CAVADONNA	17:30 – 18:15

Allo scopo di organizzare i lavori per lo svolgimento degli scrutini, si riportano in sintesi gli adempimenti

1. Ogni docente avrà cura di verificare, almeno due giorni prima della data dello scrutinio, i voti e le assenze riportate in automatico nel registro elettronico nell'apposita sezione scrutini. Il docente Coordinatore della classe controllerà che il tabellone con i voti sia completo almeno due giorni prima della data dello scrutinio della classe.
2. I docenti Coordinatori avranno cura di controllare la completezza della documentazione dello scrutinio e di comunicare alla Dirigente situazioni di incompletezza, superficialità, inesattezza.
3. Il voto di condotta è unico e si assegna, su proposta del Coordinatore, in base ad un giudizio complessivo sulla frequenza e sul comportamento sociale e di lavoro dell'alunno.
4. Per quanto riguarda la compilazione del verbale dello scrutinio, ogni Coordinatore/ segretario si deve attenere alla bozza pubblicata su Argo su impulso della Docente funzione strumentale Area 2.
5. I docenti nella cui disciplina si saranno registrate valutazioni di insufficienza devono compilare le schede Mod. D09a per ciascuno studente e ciascuna disciplina interessata. Tali schede **entro il secondo giorno successivo allo scrutinio** dovranno essere inviate per email all'indirizzo di posta elettronica

sris003005@istruzione.it indicando come oggetto "*Scheda carenze primo trimestre classe ___ indirizzo ___ [cognome_nome studente]*".

6. La verbalizzazione delle operazioni deve essere effettuata in maniera precisa ed analitica, allo scopo di evidenziare tutte le fasi e gli aspetti significativi dello scrutinio
7. **Entro la data del 22 dicembre 2025** i verbali dello scrutinio dovranno essere pubblicati su Argo.

Tutte le operazioni sono vincolate dal segreto d'ufficio; è assolutamente vietato, pertanto, comunicare a persone estranee al consiglio le considerazioni sui singoli alunni espresse durante lo scrutinio. Non si ritiene superfluo ribadire che il rispetto di tale disposizione non solo costituisce un obbligo di legge ma evidenzia la qualità della persona.

Si ricorda che il Consiglio di classe per la valutazione trimestrale e finale è un organo perfetto; pertanto, i docenti che fanno parte del Consiglio di classe devono **garantire la loro presenza**.

L'Ufficio del Personale avrà cura di comunicare il presente calendario di attività funzionali all'insegnamento alle scuole nelle quali prestano servizio i docenti con COE.

La Collaboratrice della DS
prof. Maria Paola Ruggieri
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D. Lgs. n. 39/1993

La Dirigente Scolastica
prof. avv. Cristina Fanara
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D. Lgs. n. 39/1993

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE Palazzolo Acreide (SR)