I.I.S. "Palazzolo Acreide"
Prot. 0016777 del 22/10/2025
II-1 (Uscita)

Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Istituto Istruzione Superiore Palazzolo Acreide

Liceo delle Scienze Umane • Liceo Linguistico • Liceo Classico • Liceo Artistico • Tec. Industriale • Prof. Agrario • Prof. Alberghiero

Circolare n. 79

Ai Signori Docenti e al personale ATA
Alle Studentesse e agli Studenti
Ai Genitori
Alla DSGA
A Bacheca di Argo
Al Sito web

Oggetto: **Decreto indizione elezioni di rinnovo del Consiglio di Istituto triennio 2025-2028**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO	l'art. 8 del T.U. 16 aprile 1994, n. 297
VISTA	l'O.M. 15/07/1991 n. 215 modificata dalle OO.MM n. 98/1992- n. 293/1996 e n. 277/1998
VISTA	la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 42.6161 del 19/09/2025 recante le istruzioni per le elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica - a. s. 2025-2026;
VISTA	la Circolare n. 18 del 14 ottobre 2025 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale per la Regione Siciliana indicante le date per le elezioni di rinnovo del Consiglio d'Istituto – Triennio 2025-2028;
PRESO ATTO	che occorre procedere al rinnovo triennale del Consiglio di Istituto;

INDICE

le elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto triennio 2025-2028, nei giorni di

DOMENICA 30 NOVEMBRE 2025

(apertura dei seggi dalle ore 8.00 alle ore 12.00)

LUNEDI' 1 DICEMBRE 2025

(apertura dei seggi dalle ore 8.00 alle ore 13.30).

Al riguardo si rammenta il seguente scadenziario elettorale ai sensi dell'OM 215/1991.

ADEMPIMENTI

1. Entro il 45° giorno antecedente la data delle votazioni la Dirigente Scolastica nomina la Commissione elettorale.

2. Comunicazione degli elenchi aggiornati degli elettori alla commissione elettorale da parte della Dirigente Scolastica entro il 35° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.

3. Deposito degli elenchi degli elettori da parte della Commissione Elettorale, presso la Segreteria dell'Istituto (a disposizione di chiunque ne faccia richiesta) entro il 25° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni. La Commissione designa tra gli elettori i componenti del seggio elettorale, che saranno successivamente nominati dalla Dirigente Scolastica.

4. Avverso l'erronea compilazione degli elenchi è ammesso ricorso alla commissione elettorale di Istituto, in carta semplice, da parte degli appartenenti alla categoria interessata, entro il termine perentorio di 5 giorni dalla data di affissione all'albo dell'avviso di avvenuto deposito degli elenchi stessi.

5. La Commissione decide, in merito ai ricorsi ricevuti, entro i successivi 5 giorni, sulla base della documentazione prodotta dall'interessato e di quella acquisita d'ufficio.

6. Presentazione delle liste dei candidati, da parte di uno dei firmatari, dalle ore 9.00 del 20° giorno e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.

7. Affissione all'albo delle liste dei candidati da parte della commissione elettorale subito dopo le ore 15.00 del giorno di scadenza di presentazione delle liste.

8. La commissione elettorale verificherà successivamente la regolarità delle liste, controllando che le stesse siano state sottoscritte dal prescritto numero di elettori, che gli stessi appartengano alla categoria di personale che la lista rappresenta e verificherà che le firme dei presentatori siano debitamente autenticate ed accompagnate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati. La commissione provvede, inoltre, a ridurre le liste che contengano un numero di candidati superiore al massimo consentito cancellando gli ultimi nominativi, nonché a cancellare da ogni lista i nominativi dei candidati eventualmente inclusi in più liste. Non dovrà tener conto delle firme dei presentatori che abbiano sottoscritto altre liste presentate in precedenza. Di ogni irregolarità che la commissione elettorale dovesse riscontrare nelle liste viene data comunicazione mediante affissione all'albo, con invito a regolarizzare la lista entro 3 giorni dall'affissione della comunicazione.

9. Le decisioni sulle regolarizzazioni sono rese pubbliche entro i 5 giorni successivi alla scadenza del termine ultimo stabilito per la presentazione delle liste con affissione all'albo.

10. Le decisioni della Commissione elettorale possono essere impugnate entro i successivi 2 giorni dalla data di affissione all'albo, con ricorso al Dirigente dell'Ambito Territoriale.

11. L'Ambito territoriale decide in merito ai ricorsi sulle liste entro 2 giorni dalla data dei ricorsi stessi.

12. Propaganda elettorale dal 18° giorno al 2° giorno antecedente quello fissato per le votazioni.

13. Presentazione delle richieste per le riunioni da parte degli interessati.

14. Nomina dei componenti del seggio elettorale entro il 5° giorno antecedente quello fissato per le votazioni. È immediatamente insediato per le operazioni preliminari

15. Proclamazione dell'eletto entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto.

16. I rappresentanti delle liste dei candidati ed i singoli candidati che ne abbiano interesse possono presentare ricorso avverso i risultati delle elezioni, entro 5 giorni dalla data di affissione degli elenchi relativi alla proclamazione degli eletti, alla commissione elettorale di Istituto.

17. I ricorsi saranno decisi entro 5 giorni dalla scadenza del termine indicato.

18. Prima convocazione del Consiglio di Istituto (entro 20 giorni).

Si ricorda che, nelle scuole con popolazione scolastica superiore a 500 allievi, il Consiglio di Istituto è composto da 19 componenti così suddivisi:

1. quattro rappresentanti della componente Alunni nel Consiglio di Istituto;
2. quattro rappresentanti della componente Genitori nel Consiglio di Istituto;
3. otto rappresentanti della componente Docenti nel Consiglio di Istituto;
4. due rappresentanti della componente Personale A.T.A. nel Consiglio di Istituto.
5. la Dirigente Scolastica.

Le predette elezioni si svolgeranno in presenza nei seguenti giorni:

- DOMENICA 30 NOVEMBRE 2025 (apertura dei seggi dalle ore 8.00 alle ore 12.00)

- LUNEDI' 1 DICEMBRE 2025 (apertura dei seggi dalle ore 8.00 alle ore 13.30).

SI PRECISA CHE:

✓ Ciascuna categoria elegge i propri rappresentanti.

✓ L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale docente spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai docenti di religione cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico. I docenti non di ruolo supplenti temporanei non hanno diritto all'elettorato attivo e passivo. I docenti in servizio in più Istituti esercitano l'elettorato attivo e passivo per l'elezione degli OO.CC. di tutti gli Istituti in cui prestano servizio.

✓ L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti dei genitori degli allievi spetta ad entrambi i genitori o a coloro che ne fanno legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art. 348 del Codice Civile. Non spetta l'elettorato attivo o passivo al genitore che ha perso la potestà sul minore.

✓ L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale ATA spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero. Il personale ATA supplente temporaneo non ha diritto all'elettorato attivo e passivo.

✓ Gli elettori che fanno parte di più componenti (genitori, docenti, ATA) esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le componenti a cui appartengono. Gli elettori predetti, che sono risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola rappresentanza.

SI SOTTOLINEA, INOLTRE, CHE:

1. Ciascuna LISTA deve essere contraddistinta da un MOTTO indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo [esempio: I^, II, ecc.] riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale. Le liste possono comprendere un numero di candidati sino al doppio dei rappresentanti da eleggere (pertanto massimo 8 genitori; massimo 8 studenti; massimo 16 docenti; massimo 4 ATA). La lista può essere costituita anche da un solo candidato. I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita. Saranno contrassegnati da numeri arabi progressivi.

2. Le liste per le componenti devono essere presentate da:
   - per la componente Genitori: almeno 20 genitori
   - per la componente Studenti: almeno 20 studenti
   - per la componente Docenti: almeno 20 docenti
   - per la componente ATA: almeno 1/10 del personale ATA (min 2)

   e consegnate personalmente da uno dei firmatari al sig. Salvatore Rizza presso gli Uffici dell'Istituto.
3. Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati nonché dalla dichiarazione che gli stessi non fanno parte né intendono far parte di altre liste della medesima componente. Le liste devono essere corredate altresì dalle dichiarazioni dei presentatori di lista.
4. Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori devono essere autenticate dalla Dirigente Scolastica o suo delegato. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.
5. I candidati possono illustrare i programmi. Le richieste di riunione vanno presentate alla Dirigente Scolastica e possono essere effettuate in orario extrascolastico. La Dirigente Scolastica stabilirà il diario delle riunioni tenuto conto dell'ordine di richiesta. Del diario è data comunicazione ai rappresentanti delle liste
6. Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura. È consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

SI RICORDA INOLTRE CHE:

- ✓ Nessun ELETTORE può concorrere alla presentazione di più di una lista
- ✓ Nessun CANDIDATO può essere incluso in più liste della medesima componente
- ✓ Nessun CANDIDATO può presentare alcuna lista
- ✓ Nessun COMPONENTE della COMMISSIONE ELETTORALE può essere candidato di alcuna lista ma è possibile per un membro della commissione sottoscrivere una lista.

MODALITÀ DI VOTAZIONE

All'atto della votazione gli elettori sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento. Gli elettori prima di ricevere la scheda devono apporre la propria firma leggibile accanto al loro nominativo sull'elenco degli elettori. Sull'apposita SCHEDA, contenente i numeri romani attribuiti, nell'ordine, a ciascuna lista presentata, i relativi motti e i nominativi dei candidati, il VOTO va espresso mediante l'apposizione di una

croce (X) sul numero romano relativo al motto prescelto e di altra croce (X) sul numero arabo indicante il candidato appartenente alla medesima lista. Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

Ogni elettore può esprimere fino a 2 voti di preferenza. I genitori che hanno più figli nella medesima o in più classi, esercitano il diritto di voto una sola volta.

SARA' ISTITUITO N. 1 SEGGIO ELETTORALE NEL PLESSO CENTRALE di via ANTONINO UCCELLO snc in Palazzolo Acreide. Esso sarà composto da un presidente e da quattro scrutatori, di cui uno con funzioni di segretario.

Prima dell'inizio delle operazioni di voto, tutte le schede debbono essere vidimate mediante la firma di uno scrutatore. Se il Presidente è assente, è sostituito dallo scrutatore più anziano di età, il quale integra il numero degli scrutatori chiamando ad esercitarne le funzioni un elettore presente. Allo stesso modo procede il presidente nell'ipotesi in cui sia assente uno degli scrutatori. Qualora non sia possibile integrare il numero degli scrutatori, il seggio funziona ugualmente con i componenti presenti.

Le operazioni di scrutinio avranno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non potranno essere interrotte fino al loro completamento. Al termine delle operazioni di scrutinio viene redatto il verbale nel quale saranno presenti i seguenti dati:

- Numero degli elettori e dei votanti, divisi per categoria
- Numero di voti attribuiti a ciascuna lista
- Numero di preferenze ricevute da ciascun candidato
- In caso venisse espresso il voto per candidati di liste diverse da quella prescelta vale il voto di lista e non le preferenze.

Nel caso in cui nella scheda elettorale manchi la preferenza, l'attribuzione del voto andrà alla sola lista.

Si ricorda che, ai sensi dell'art.37 del D.L.vo n. 297/94, il Consiglio di Istituto si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza. L'allegato sotto riportato, che costituisce parte integrante del decreto di indizione delle elezioni per il rinnovo del Consiglio d'Istituto, riassume lo scadenzario dei principali adempimenti elettorali.

Le liste dei candidati al Consiglio di Istituto **dovranno essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla Commissione Elettorale** dalle ore 09:00 del 20° giorno e non oltre le ore 12:00 del 15° giorno antecedente le votazioni, cioè **dalle ore 9:00 di lunedì 10 novembre 2025 alle ore 12:00 di sabato 15 novembre 2025.** Considerando che nella giornata del sabato gli uffici restano chiusi, solo per tale giorno è consentito l'invio via mail all'indirizzo sris003005@pec.istruzione.it. La propaganda elettorale potrà svolgersi dal 18° al 2° giorno antecedente le votazioni, cioè dal 12 novembre 2025 al 28 novembre 2025.

Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Istituto Istruzione Superiore Palazzolo Acreide
Liceo delle Scienze Umane • Liceo Linguistico • Liceo Classico • Liceo Artistico • Tec. Industriale • Prof. Agrario • Prof. Alberghiero

SCADENZARIO PRINCIPALI ADEMPIMENTI ELETTORALI

1.	Costituzione o rinnovo delle commissioni elettorali di circolo/istituto (Art. 24 O.M. n.215/91)	Entro il 45° giorno antecedente alle votazioni
2.	Comunicazione da parte dei capi di istituto alle commissioni elettorali dei nominativi degli elettori (Art. 27 O.M. n.215/91)	Entro il 35° giorno antecedente le votazioni (26/10/2025)
3.	Formazioni elenchi elettorali (Art. 27 O.M. n.215/91)	Entro il 25° giorno antecedente le votazioni (05/11/2025)
4.	Presentazione delle liste dei candidati (Art. 32 O.M. n.215/91)	Dalle ore 9 del 20° giorno e non oltre le ore 12 del 15° giorno antecedente le votazioni (dalle ore 9 del 10/11/2025 alle ore 12 del 15/11/2025)
5.	Propaganda elettorale	Dal 18° al 2° giorno antecedente le votazioni (dal 12/11/2025 al 28/11/2025)
6.	Nomina dei seggi	Non oltre il 5° giorno antecedente le votazioni (25/11/2025)
7.	Votazioni	DOMENICA 30 NOVEMBRE 2025 (apertura dei seggi dalle ore 8.00 alle ore 12.00) - LUNEDI' 1 DICEMBRE 2025 (apertura dei seggi dalle ore 8.00 alle ore 13.30)
8.	Proclamazione degli eletti	entro il 2° giorno successivo alle elezioni (non oltre il 03/12/2025).

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE Palazzolo Acreide (SR)

La Dirigente Scolastica
prof. avv. Cristina Fanara
CRISTINA FANARA
22.10.2025 19:29:59 CEST

PALAZZOLO ACREIDE
Via A. Uccello, s.n.c.
96010
Palazzolo Acreide (SR)
Tel. 0931 882325
Fax 0931 876494
sris003005@istruzione.gov.it
sris003005@pec.istruzione.it
polivalentepalazzolo.edu.it
Cod. Min. SRIS003005
P. Iva/C.F. 93034000898
Cod. Univoco UFAGLK