I.I.S. "Palazzolo Acreide"
Prot. 0015658 del 03/10/2025
VI-10 (Uscita)

Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Istituto Istruzione Superiore Palazzolo Acreide

Liceo delle Scienze Umane • Liceo Linguistico • Liceo Classico • Liceo Artistico • Tec. Industriale • Prof. Agrario • Prof. Alberghiero

Circolare n. 49

Ai Signori Docenti
Alla DSGA
A Bacheca di Argo
Al Sito web

Oggetto: **Indicazioni operative utilizzo notebook e sistemi Boxio per attività didattiche**

Si comunica a tutto il personale docente che l'Istituto mette a disposizione per le attività didattiche notebook e sistemi Boxio (cuffie wireless) al fine di favorire l'innovazione e l'inclusione digitale nelle classi. Si ricordano le modalità operative e regole fondamentali per la tutela e la corretta gestione delle attrezzature.

I notebook sono custoditi presso armadi/aree dedicate nei vari plessi, sotto la cura degli Assistenti Tecnici. Di seguito la dislocazione degli armadi nei plessi:

- Alberghiero — Lab. Impresa Simulata
- Agrario — Lab. Informatica
- Artistico — Lab. Informatica
- Classico — Biblioteca
- Itis — Lab. Misure
- Scienze Umane — Lab. Scienze

Nel plesso Centrale sono disponibili i sistemi Boxio (Laboratori Linguistici portatili), così dislocati:

- Lab. Impresa Simulata — Boxio per 15 studenti
- Lab. Informatica biennio — Boxio per 30 studenti

Il docente interessato dovrà prelevare i dispositivi dal laboratorio/plesso di riferimento, firmando sull'apposito registro, e riconsegnare tutto il materiale al termine della lezione.

- È responsabilità dei Signori Docenti verificare la completezza e integrità dei dispositivi prima della riconsegna e segnalare tempestivamente eventuali anomalie agli Assistenti Tecnici.

- L'utilizzo è consentito esclusivamente per attività didattiche autorizzate e sempre sotto la sorveglianza del docente responsabile in classe.
- È vietato lasciare dispositivi incustoditi, affidare materiali agli studenti per usi privati, modificare configurazioni, installare software non autorizzati o collegarsi a reti esterne non istituzionali.
- Si raccomanda attenzione all'uso di liquidi/cibo vicino alle attrezzature e alla corretta gestione di cavi, cuffie, alimentatori.

Ogni docente che utilizza notebook e Boxio è responsabile, per il tempo di utilizzo, della buona conservazione e della restituzione del materiale. In caso di danneggiamenti, smarrimenti o uso improprio, la responsabilità sarà accertata secondo norme di legge e di regolamento. L'inosservanza delle procedure può comportare l'esclusione temporanea o definitiva dall'utilizzo delle attrezzature.

L'uso dei notebook e dei dispositivi digitali in genere deve avvenire nel rispetto delle norme sulla privacy, in particolare del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e delle policy d'Istituto. È vietato salvare, trasferire e/o condividere dati sensibili o personali degli studenti su dispositivi o piattaforme non autorizzate.

Non è consentito utilizzare fotocamere, microfoni o altri strumenti di registrazione integrati nei notebook o cuffie Boxio per finalità diverse da quelle didattiche, né effettuare riprese o registrazioni di lezione senza autorizzazione del docente di riferimento. Eventuali dati didattici devono essere cancellati al termine dell'attività.

I Fiduciari di plesso sono invitati a garantire il rispetto delle procedure e a collaborare per la salvaguardia del patrimonio tecnologico, fissando procedure che consentano un'equa rotazione nell'utilizzo dei dispositivi tra i docenti che ne facciano richiesta.

Ogni docente è tenuto a leggere la presente circolare e a conformarsi scrupolosamente alle disposizioni indicate.

La Dirigente Scolastica
prof. avv. Cristina Fanara

CRISTINA FANARA
03.10.2025 15:50:58 CEST

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE Palazzolo Acreide (SR)