I.I.S. "Palazzolo Acreide"
Prot. 0015543 del 09/12/2024
IV (Uscita)

Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Istituto Istruzione Superiore "Palazzolo Acreide"

Liceo delle Scienze Umane • Liceo Linguistico • Liceo Classico • Liceo Artistico • Tec. Industriale • Prof. Agrario • Prof. Alberghiero

Circolare n.166

AI DOCENTI TUTOR PCTO DELLE CLASSI QUINTE

AGLI STUDENTI/STUDENTESSE DELLE CLASSI QUINTE

AL DSGA

SITO WEB

Oggetto: Esami di Stato conclusivi del 2° ciclo di istruzione a.s. 2024/2025 – indicazione sui PCTO

Si informano le SS. LL della nota ministeriale n. 58241 del 06/12/2024, allegata alla presente, che riguarda le indicazioni per il riconoscimento dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e delle attività assimilabili per i candidati interni ed esterni ai fini dell'ammissione agli esami di Stato per il secondo ciclo di istruzione.

Con l'anno scolastico 2024/25, infatti, tali percorsi diventano requisito di ammissione all'esame di Stato sia per i candidati interni, come previsto dal d. lgs. N. 62/2017 all'art. 13 c. 2 l. c), sia per i candidati esterni secondo quanto disposto dal medesimo d. lgs all'art.14 c. 3.

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE Palazzolo Acreide (SR)

Il Dirigente Scolastico
Prof. Renato Santoro

Via A. Uccello, s.n.c.
96010
Palazzolo Acreide (SR)

Tel. 0931 882325
Fax 0931 876494

sris003005@istruzione.gov.it
sris003005@pec.istruzione.it
polivalentepalazzolo.edu.it

Cod. Min. SRIS003005
P. Iva/C.F. 93034000898
Cod. Univoco UFAGLK

UFFICIALE.U.0058241.06-12-2024.h.12:37

I.I.S. "Palazzolo Acreide"
Prot. 0015505 del 06/12/2024
IV (Entrata)

Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio II – Studenti – Ordinamenti scolastici – Politiche formative

Istruzione non statale - Innovazione digitale - Formazione del personale

Ai Dirigenti delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado della Sicilia

Ai Referenti per gli Esami di Stato presso gli AA.TT.

Ai Coordinatori didattici degli istituti paritari per il tramite degli AA.TT.

e, p.c. ai Dirigenti degli AA.TT della Sicilia

Ai Dirigenti Tecnici dell'USR della Sicilia

Oggetto: Esami di Stato conclusivi del II ciclo di istruzione a. s. 2024/25 – indicazioni sui PCTO

Con il DM 226/2024 il Ministero dell'istruzione e del merito ha fornito indicazioni per il riconoscimento dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e delle attività assimilabili per i candidati interni ed esterni ai fini dell'ammissione agli esami di Stato per il secondo ciclo di istruzione.

Con l'anno scolastico 2024/25, infatti, tali percorsi diventano requisito di ammissione all'esame di Stato sia per i candidati interni, come previsto dal d. lgs. N. 62/2017 all'art. 13 c. 2 l. c), sia per i candidati esterni secondo quanto disposto dal medesimo d. lgs all'art.14 c. 3.

Per quanto concerne la disciplina relativa ai candidati interni si rimanda al predetto dm 226/2024 allegato alla presente nota.

In merito ai candidati esterni, si evidenzia che l'ammissione all'Esame di Stato è subordinata allo svolgimento di PCTO o di attività assimilabili ai PCTO per un numero di ore pari ad almeno **tre quarti del monte ore previsto dal percorso di studi** per il quale il candidato esterno intende sostenere l'esame di Stato.

Dirigente: Viviana Assenza

Responsabile del procedimento: Jessica Ballanza

Riferimenti: Monica Giuliana

Sono attività assimilabili ai PCTO le esperienze lavorative nella forma di lavoro dipendente o autonomo e le attività di apprendimento svolte in un contesto lavorativo formale e non formale (ovvero l'apprendimento caratterizzato da una scelta intenzionale della persona, che si realizza al di fuori dei sistemi formali, in ogni organismo che persegua scopi educativi e formativi, anche del volontariato, del servizio civile nazionale e del privato sociale e nelle imprese), al fine di acquisire competenze trasversali o tecnico professionali sotto la responsabilità e guida di un tutor, di un datore di lavoro o di un responsabile della struttura ospitante, anche sotto forma di volontariato, stage aziendale, tirocinio e apprendistato; tali attività devono essere non meramente esecutive, ovvero non devono limitarsi alla sola prestazione d'opera, ed essere finalizzate all'acquisizione di competenze trasversali e tecnico professionali.

I candidati esterni, in fase di presentazione della domanda di ammissione agli esami di Stato dichiarano e documentano lo svolgimento, in precedenti anni scolastici conclusi positivamente, di PCTO e di attività assimilabili ai PCTO.

Nel caso di PCTO allegando:

- il **patto formativo individuale**, sottoscritto dalla studentessa e dallo studente e da coloro che esercitano la responsabilità genitoriale, che fornisce ampia e dettagliata informazione sul progetto e sulle sue finalità educative e formative, oltre che sulle competenze attese e gli obblighi che derivano dall'attività in contesto lavorativo;
- **l'attestazione delle competenze raggiunte** rilasciata dall'istituzione scolastica precedentemente frequentata, riportante il numero di ore di attività di PCTO svolte;
- **eventuale altra documentazione** messa a disposizione dalla suddetta istituzione scolastica.

Nel caso di attività assimilabili ai PCTO allegando:

- se attività di **lavoro dipendente**, da una dichiarazione del datore di lavoro corredata da idonea documentazione;

Dirigente: Viviana Assenza

Responsabile del procedimento: Jessica Ballanza

Riferimenti: Monica Giuliana

- se attività **non riconducibili al lavoro dipendente** da dichiarazione e idonea documentazione predisposte dal responsabile della struttura ospitante.

Ai sensi dell'art. 5 c. 6 del predetto dm, i candidati esterni possono integrare la dichiarazione presentata all'atto della domanda di ammissione con le esperienze svolte nel periodo intercorrente tra la presentazione della domanda e il 30 marzo dell'anno in cui intendono sostenere l'esame, presentando, entro e non oltre il 20 aprile, direttamente all'istituzione scolastica cui sono stati assegnati, la documentazione relativa alle attività svolte.

Il Consiglio della classe dell'istituzione scolastica, statale o paritaria, collegata alla commissione alla quale il candidato esterno è stato assegnato, dinnanzi alla quale sarà sostenuto l'esame preliminare, accerta e valuta lo svolgimento, in precedenti anni scolastici conclusi positivamente, dei PCTO e delle attività assimilabili ai PCTO, ed esprime il proprio parere sulla validità di dette esperienze, anche in termini quantitativi e di competenze acquisite, da comunicare al candidato esterno, con modalità individuate dall'istituzione scolastica, almeno quindici giorni prima dell'inizio dell'esame preliminare.

Nel caso in cui dal parere espresso dal consiglio di classe risulti lo svolgimento di attività non sufficienti a raggiungere i tre quarti del monte ore previsto dal percorso di studi il candidato esterno non è ammesso all'**esame preliminare**.

La dirigente
Viviana Assenza

Firmato digitalmente da
ASSENZA VIVIANA
C=IT
O=MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE

Dirigente: Viviana Assenza

Responsabile del procedimento: Jessica Ballanza

Riferimenti: Monica Giuliana