I.I.S. "Palazzolo Acreide"
Prot. 0001357 del 05/02/2024
I (Uscita)

Al Personale ATA

Loro SEDI

OGGETTO: Disponibilità Personale ATA allo svolgimento di attività straordinaria del progetto PNRR Divari territoriali - Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica
Avviso M4C1I1.4-2022-981
Codice identificativo progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-18753
CUP: B14D220033690006
Titolo: "La scuola come laboratorio sociale e di formazione della persona"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la necessità di questa Istituzione scolastica di svolgere attività previste nell'ambito del Progetto PNRR Divari territoriali - Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica, nel corrente anno scolastico,

C H I E D E

al personale ATA (Assistenti Amministrativi) di dichiarare la propria disponibilità ad assumere incarichi relativi al suddetto progetto.

Al fine di organizzare le attività di supporto amministrativo, individuate secondo quanto necessario per il progetto, si chiede di voler esprimere la disponibilità/non disponibilità, a collaborare alle attività progettuali entro e non oltre **GIOVEDI' 15 febbraio 2024, presentando all'ufficio protocollo la dichiarazione in allegato, oppure inviandola tramite posta elettronica al seguente indirizzo: sris003005@istruzione.it.**

Le attività saranno svolte oltre il normale orario di servizio e la liquidazione avverrà in base alla capienza finanziaria del progetto, previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su foglio presenza appositamente costituito.

Le ore di servizio non liquidate per mancanza di fondi finanziari saranno fruite dal dipendente con recuperi compensativi.

Si ribadisce che è richiesto l'invio del modulo anche in caso di indisponibilità e, pertanto, rinuncia a partecipare ai progetti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Calogera Alaimo

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto di Istruzione Superiore
di Palazzolo Acreide

Oggetto: disponibilità Personale ATA allo svolgimento di attività straordinaria PNRR Divari territoriali - Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica

Il sottoscritto_____ nato a _____il_____ residente in_____ via_____,

in relazione al proprio profilo Assistente Amministrativo

COMUNICA *(barrare con una X la voce che interessa)*

☐ di essere disponibile
☐ non essere disponibile

ad assumere incarichi aggiuntivi comportanti l'esecuzione di compiti connessi alla realizzazione del progetto *PNRR Divari territoriali - Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica*

DICHIARA

di accettare:

a) l'organizzazione e gli orari delle attività ed eventuali modifiche alla stessa per adattare l'attività del Progetto alle esigenze complessive della scuola;

b) il compenso omnicomprensivo previsto per ogni ora resa e documentata;

c) che la liquidazione del compenso avverrà solo ad effettiva erogazione dei fondi da parte del competenti Ente.

d) che le ore di servizio non liquidabili per insufficienza di fondi saranno fruibili mediante recuperi compensativi.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.gs. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e ss.mn.ii. per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data_____

Firma

_____