Regione Siciliana

FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON 2014-2020

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI PALAZZOLO ACREIDE

Alberghiero – Industriale – Agrario – Liceo Classico – Liceo Artistico – Liceo delle Scienze Umane – Liceo Linguistico – Agrario sede coord. di Sortino
Alberghiero serale – Agrario serale sede di Sortino – Alberghiero sede casa circondariale di Cavadonna
Cod. Min. SRIS003005 - C. F. 93034000898 – Codice Univoco : UFAGLK
Tel. Centralino 0931.882325 – Fax 0931.1969347
E-Mail: sris003005@istruzione.it – Pec: sris003005@pec.istruzione.it - Sito Web: **www.polivalentepalazzolo.edu.it**
Via Antonino Uccello, s.n.c. - 96010 Palazzolo Acreide (Sr)

I.I.S. di Palazzolo Acreide
Prot. 0011806 del 13/09/2019
09 (Uscita)

Circolare Interna n. 22

AGLI ALUNNI E PER LORO TRAMITE
ALLE FAMIGLIE

AI FIDUCIARI DI PLESSO

AI DOCENTI

ALL'UFFICO DIDATTICA

Al DSGA

Al sito web

Oggetto: uscite anticipate alunni minorenni – Disposizioni di servizio.

Si ricorda alle SS.LL. che l'uscita degli alunni minorenni è consentita solo se questi siano prelevati da un genitore/tutore; non sono quindi ammesse autorizzazioni telefoniche o deleghe verbali.

Il genitore/tutore che abbia la necessità di delegare un conoscente per le uscite in oggetto dovranno compilare e consegnare in segreteria didattica il modello allegato.

La segreteria didattica provvederà a consegnare ai fiduciari dei plessi copie degli stessi.

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE Palazzolo Acreide (SR)

Il Dirigente Scolastico
Prof. Rosario Di Luciano

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'ISTITUTO DI ISTRUZIONE
SUPERIORE DI PALAZZOLO ACREIDE

Il/La sottoscritto/a_____, in qualità di genitore/tutore dell'alunno/a_____, frequentante la classe_____ sez____, nel plesso di _____,

AUTORIZZA

Esonerando l'Istituto da ogni responsabilità, il/la Sig./Sig.ra_____, nato a_____ il_____, residente a_____ CAP_____ via_____ n°_____
(che provvederà ad identificarsi al docente dell'ora esibendo un valido documento di riconoscimento), a prelevare l'alunno suddetto anticipatamente:

- Occasionalmente giorno_____ alle ore_____
- Ogni qualvolta se ne presentasse la necessità.

Si allega alla presente richiesta fotocopia del documento di riconoscimento del genitore/tutore e fotocopia del documento di riconoscimento del delegato a prelevare il proprio figlio/a.

Data _____ Firma